

## **Protokoll fört vid styrelsemöte 12 december 2023 på Tvärgatan 2 i Höör**

**Styrelsen:** Ann-Margret Nordbeck, Hans Larsson, Eva Svensson, Håkan Järvelid, Peter Löfqvist, Inger Sjögren, Ylva Sjölin och Karl-Gustav Holmgren

### **1. Mötets öppnande**

Ordförande Ann-Margret Nordbeck förklarade mötet öppnat och hälsade de närvarande välkomna.

### **2. Godkännande av dagordning**

Den föreslagna dagordningen godkändes.

### **3. Justerare av dagens protokoll**

Till att justera dagens protokoll valdes Hans Larsson.

### **4. Föregående mötesprotokoll från styrelsemötet den 14 november**

Föregående mötesprotokoll kommenterades kort. Vollsjötryck får trycka nästa programhäfte, och under våren undersöks alternativet Arkitektkopia vidare. Besök på biblioteket kommer att genomföras. Vi ska informera annonsörerna om att det fr.o.m. 2025 endast blir ett faktureringsfall per år. Bidragsansökan för statligt stöd är insänd. 52 personer anmälda till jullunchen. Därefter lades protokollet till handlingarna.

### **5. Aktiviteter, resor m.m.**

Punkten togs inte upp under mötet.

### **6. Ekonomi**

Ekonomi för 2023 visar ett negativt resultat. Inflation, hyreshöjningar, elpriser och investeringar i lokalen har påverkat resultatet. Budgetförslagen för 2024 diskuterades. Städningen är en tung post, och vi diskuterade om några av oss medlemmar kan ställa upp ett par gånger per år, uppskattningsvis en timme per gång, för att minska kostnaderna. Tanken läggs ut i Månadsbladet. Den befintliga dammsugaren fungerar inte, och styrelsen beslutade att en ny dammsugare till rimligt pris skulle inköpas.

### **7. Hemsidan / KPR**

Irène König hade rapporterat från KPR-mötet 4 december. Av detta framgick det att kommunens verksamhet uppvisar ett ekonomiskt överskott. Det nya Programhäftet kommer att läggas upp på hemsidan tidigt i januari,

- 8. Medlemsfrågor, behörighet i vårt medlemsregister**  
Peter Löfqvist rapporterade att vi i nuläget har 790 medlemmar. Några äldre hoppar av, och några nya tillkommer. Gratulationer har skickats till berörda. Några medlemmar har avlidit.  
600 Programhäften kommer att skickas. Ett informationsblad med upplysningar om klubben diskuterades och bör tas fram.  
Peter Löfqvist framförde önskemål om att ytterligare någon / några ska ha behörighet när det gäller medlemsregistret, och att flera lär sig det nya medlemsregistret och ska ha läsbehörighet.
- 9. Studiecirklar**  
Ylva Sjölin rapporterade att en träff med Lisa Formare, Vuxenskolan ägt rum 3 december. Det är tänkt att anmälningar till cirklar ska kunna göras genom Vuxenskolan.  
Anslutningen till cirkelarna är bra. Iréne König tar itu med cirkel i tyska. Den nya cirkeln Fienden har inte ännu haft deadline. En lista över cirklar kommer att sättas upp i lokalen. Ansvarig Inger Olsson. En lista över tillfälliga möten kommer även att anslås.  
Canastagruppens verksamhet som är stor (20-30 deltagare) har vid några tillfällen krockat med annan verksamhet. Diskuteras vidare.
- 10. Friskvårdsaktiviteter**  
En medlem har framfört önskemål om att gåfotboll ska komma i gång. Nya försök görs på nyåret med mixade lag.
- 11. Fastställande av Programhäftet**  
Styrelsen studerade manuset till kommande Programhäfte. Håkan Järvelid ska uppdatera sidangivelserna i innehållsförteckningen och kalendariet och begära ett ”slutkorrektur” från tryckeriet innan tryckning startas.
- 12. Fastställande av annonsörerna**  
Styrelsen gick igenom annonsörerna och uppställningen över rabatter i Programhäftet.
- 13. Beslut om inkommet förslag att höja lokalhyran vid uthyrning**  
Styrelsen diskuterade möjligheten att höja lokalhyran vid uthyrning och tog beslutet att senarelägga höjningen. Frågan ska tas upp senare.
- 14. Information om ansökningen till Socialstyrelsen**  
Ansökan om bidrag har sänts in till Socialstyrelsen, och vi väntar på besked.
- 15. Information om upplägget för jullunchen**  
Förberedelserna för jullunchen är klara. Samling i kapellet 14.00 som tidigare meddelats.

**12. Månadsbladet för december**

Flagga för aktiviteter som har tidig anmälan och genomförs tidigt 2024 (Sparbanken Skåne – digital säkerhet, ginprovning och visafton).  
Tankar om kostnaderna för städning och förslag att lösa städningen internt.  
Till sist jul- och nyårshälsningar.

**13. Avslut**

Ann-Margret Nordbeck tackade för det gångna året och förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Justeras

Håkan Järvelid

Hans Larsson

Ann-Margret Nordbeck