

Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråds sammanträde den 16 september 2024

Närvarande:**Ledamöter:**

Margareta Eriksson	SPF Seniorerna Gärdet- Djurgården
Rigmor Hammarberg	SPF Seniorerna Norrmalm
Anders Rickardsson	SPF Seniorerna Karlaplan
Suzanne Lindqvist	PRO Norrmalm
Sten Fylkner	SPF Seniorerna Hedvig Eleonora

Ersättare:

Ulla Lindqvist	PRO Östermalm
Christina Roman Hellström	SPF Seniorerna Karlaplan

Förhinder:

Carl Ehnbom	SPF Seniorerna Gärdet- Djurgården
Margareta Sjöberg	SPF Seniorerna Norrmalm
Christina Bergström	SPF Seniorerna Engelbrekt

Tjänstepersoner:

Mikael Ilberg	områdeschef hemtjänst egen regi
Adam Berglund	förvaltningssekreterare; sekreterare
Nina Svensson	nämndsekreterare
Cecilia Näslund § 2	enhetschef hemtjänst Team Fältöversten

Tidpunkt:

16 september 2024 kl. 13.30 - 15.05

Plats:

Mötesrum Kungsträdgården, St Eriksgatan 117

§ 1 Sammanträdet öppnande

Mötesordförande Anders Rickardsson öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§ 2 Gäst

Mikael Ilberg områdeschef hemtjänst egen regi och Cecilia Näslund enhetschef hemtjänst Team Fältöversten besöker rådet och informerar om hemtjänsten. Norra innerstadens hemtjänst i egen regi är uppdelad i sex geografiska enheter/område, Team City, Team Karlberg, Team Stadion, Team Gärdet, Team Fältöversten samt Team Östermalmstorg. 1/3 av hemtjänsten inom stadsdelsnämndens ansvarsområde utförs av egen regi och resterande 2/3 av hemtjänsten utförs av privata aktörer

Hemtjänsten utför följande tjänster; hjälp med praktisk hjälp med hemmets skötsel, utevistelse, följeslagare, mat och måltider, personlig omvårdnad samt besvara trygghetslarm. Biståndshandläggare gör beställningar till den utförare som den enskilde har valt och upprättar en ramtid över vilka beviljade insatser som ska utföras samt beräknad tidsåtgång för dessa insatser. Utifrån denna ramtid gör hemtjänstens fasta omsorgskontakt/kontaktperson tillsammans med brukaren upp en detaljerad planering om när, hur och vad insatserna ska genomföras och av vem/vilka (genomförandeplan). Kontaktpersonen märker om det behövs mer eller mindre insatser för en kund och rapporterar det till biståndshandläggare.

På en dag ska en anställd enligt riktlinjerna arbeta över sex timmar hos kunder. Hemtjänsten får betalt endast för utförd tid hos kund så om hemtjänsten kommer hem till den enskilde som avböjer besöket utgår ingen ersättning till hemtjänstutförarna, vilket är vanligt förekommande inom stadsdelen. Hemtjänstutförarna får även ingen ersättning för transporttiden mellan två brukare.

Rådet önskar uppdatering kring hur stadsdelen uppfyller vi mål samt resultat från utvärdering.

Rådet ställer en fråga om hur det ser ut med personalen skyldighet att rapportera missförhållande som de upptäcker vid hembesök hos en brukare. Cecilia svarar att personalen har en skyldighet att rapportera missförhållande som de ser vid hembesök, exempelvis om personalen upptäcker att den enskilde har dålig munhälsa så ska personalen antingen hjälpa brukaren att kontakta tandläkare eller kontakta anhöriga som i sin tur kan kontakta tandläkare.

Rådet ställer en fråga om hur förvaltningen mäter hur bra hemtjänsten går och vilka utvecklingsbehov som finns samt vilka kontrollmetoder som finns. Mikael svarar att kunder hör av sig av vid missnöjdhet/nöjdhet samt att den årliga brukarundersökning som genomförs av äldreförvaltningen även mäter nöjdhet på

stadsdelsnivå. Svaresresultaten från brukarundersökning för stadsdelen är positiva.

Rådet ställer en fråga om det finns några skillnader mellan utförare i privat respektive egen regi. Cecilia svarar att kraven på att bedriva hemtjänstverksamhet är likartade och höga oavsett utförare även om det finns skillnader. Exempelvis är utbildningskraven densamma på personalen, samma miljökrav och utförare i både privat och egen regi ska genomföra den årliga brukarundersökningen.

Rådet ställer en fråga om hur stor andelen av personalen som arbetar inom hemtjänsten som är undersköterskor. Mikael och Cecilia svarar att enligt äldreförvaltningens krav ska minst 80 % av personalen i hem-tjänsten ha en vårdutbildning varav minst 30 % ska ha en undersköterska utbildning. Eftersom det är region Stockholm som ansvarar för avancerad hälso- och sjukvård inom hemtjänsten blir det svårare att rekrytera undersköterskor till hemtjänsten som utförs på uppdrag av kommunen. Anledningen är att undersköterskor föredrar att arbeta med medicinsk behandling och väljer därför att arbeta för hemtjänsten som utförs av regionen istället för hemtjänsten som utförs på uppdrag av kommunen, vars arbetsuppgifter inte omfattas av medicinsk behandling.

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 4 Föregående protokoll

Protokollet från sammanträdet 19 augusti har tillsänts rådets medlemmar. Rådet önskar ha en separat presentation om förslag till verksamhetsplan 2025 innan mötet i oktober om eventuella ändringar. Antingen vill rådet ta del av förslaget innan eller sitta tillsammans med förvaltningen och ta fram ett förslag. Ett utkast önskas även före nästa möte. Protokollet läggs till handlingarna.

§ 5 Val av justerare

Rådet beslutar att Anders Rickardsson och Susanne Lindqvist justerar protokollet.

§ 6 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras digitalt onsdag 19 september 2024.

§ 7 Ärenden till stadsdelsnämnden

Motion om att stärka den civila beredskapen, NI 2024/909

Medborgarförslag om att driva restaurangen i vård- och omsorgsboendet Väderkvarnen i egen regi, NI 2024/749

*Skrivelse om hemtjänst och kommunal beredskap,
NI 2024/878*

Rådet skulle vilja ta del av mer information av handlingarna innan de lämnar synpunkter på ärendena. Rådet bordlägger därmed synpunkterna tills nästa möte i oktober.

§ 8 Övriga handlingar

*Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråds, KPR,
sammanträde 20 augusti 2024.*

Rådet har tagit del av ärendet och informerar att flera av rådets medlemmar inte har fått informationsbrev skickat till äldre som förvaltningen ska göra till alla över 80 år inom stadsdelen som det står i protokollet.

*Protokoll från Kungsholmens och Norra innerstadens
stadsdelsnämnders råd för funktionshinderfrågors
sammanträde 4 september.*

Rådet har tagit del av handlingen.

§ 9 Information från rådets medlemmar

- Seniordialoger har genomförts. Bemanningförslag för vårens dialoger har tagits fram (Lista om kontakter för vård och- om-sorgsdialoger) som ska bifogas protokollet samt skickas till Cecilia för vidarebefordran till berörda boenden.
- SPF Seniorerna Östermalm informerar om seminarierna den 3 oktober kl 14.00 på historiska museets hörsal med Katarina Graffman och Sanna Bjälevik-Chronan på temat *artificiell intelligens*.
- Den 3 oktober är det seniormässa.

§ 10 Information från förvaltningen

- Mikael Ilberg informerar om statsbidrag för hälsosamtal och uppsökande arbete. Statsbidragets syftar till att starta, förbättra eller utöka arbetet med hälsosamtal som är en metod för att motverka ensamhet. Målgruppen är äldre som inte använder hemtjänst eller bor på särskilda boenden. Statsbidraget kan även användas till att identifiera eventuella andra behov relaterade till hälsoproblem samt ge stöd att komma i kontakt med rätt instans inom exempelvis hälso- och sjukvården. På norra innerstadens stadsdelsförvaltning arbetar totalt tre personer med hälsosamtal varav en nyanställd friskvårdledare. Sedan tidigare arbetar två medarbetare med uppsökande verksamhet och hälsosamtal. Stadsdelsförvaltningen arbetar med att utbilda samtalsledare vars inriktning är förebyggande och uppsökande arbete.

Rådet ställer en fråga om det kommer finnas arbetsgrupper som arbetar med det uppsökande arbete om kontaktvägar till målgruppen som är i störst behov av hälsosamtal samt framför att det vore bra om rådet var representerade i arbetsgrupperna. Mikael svarar att den största utmaning med hälsosamtalen är att hitta de plattformar/kontaktytor som är mest effektiva för att sprida informationen om att hälsosamtalen finns till målgruppen som är i störst behov av det. Mikael berättar att förvaltningen bland annat informerar om hälsosamtalen på träffpunkterna men att det behövs fler kontaktytor och att förvaltningen gärna samverkar med rådet och för att hitta effektiva kontaktytor, men ska återkomma under vilka former samarbetet med rådet kan se ut.

§ 11 Övriga frågor

Inga övriga frågor förelåg och mötet avslutas.

Anders Rickardsson
Ordförande

Suzanne Lindqvist
Vice ordförande

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>