

Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråds sammanträde den 7 oktober 2024

Närvarande:**Ledamöter:**

Rigmor Hammarberg	SPF Seniorerna Norrmalm
Anders Rickardsson	SPF Seniorerna Karlaplan
Suzanne Lindqvist	PRO Norrmalm
Sten Fylkner	SPF Seniorerna Hedvig Eleonora

Ersättare:

Carl Ehnbom	SPF Seniorerna Gärdet- Djurgården
Margareta Sjöberg	SPF Seniorerna Norrmalm
Christina Bergström	SPF Seniorerna Engelbrekt

Förhinder:

Margareta Eriksson	SPF Seniorerna Gärdet- Djurgården
Christina Roman	
Hellström	SPF Seniorerna Karlaplan
Ulla Lindqvist	PRO Östermalm

Tjänstepersoner:

Gosia Holmberg	avdelningschef äldreomsorgsavdelning
Adam Berglund	förvaltningssekreterare; sekreterare
Cecilia Werge	verksamhetsutvecklare
Renata Stypula § 2	enhetschef biståndsbedömning för äldre, enhet 4
Eleonora Shosholli § 2	biståndshandläggare, enhet 4

Tidpunkt:

7 oktober 2024 kl. 13.30 – 15.35

Plats:

§ 1 Sammanträdet öppnande

Mötesordförande Anders Rickardsson öppnar mötet och hälsar alla välkomna. Anders välkomnar Adam som ny sekreterare för rådet och tackar Cecilia för sina insatser som sekreterare för rådet och för väl skrivna protokoll.

§ 2 Gäst

Renata Stypula, enhetschef biståndsbedömning för äldre, enhet 4 och biståndshandläggare Eleonora Shosholli, besöker rådet och informerar om biståndsbedömning för äldre. Enheterna för biståndsbedömning för äldre fattar beslut om de äldre ska beviljas insatser såsom hemtjänst, trygghetslarm, dagverksamhet (dagsaktiviteter för äldre med demenssjukdom eller psykisk ohälsa) ledsagning (stödperson under hela aktiviteter), följeslagning (stöd till och från aktiviteter), avlastade insatser för anhöriga, korttidsboenden (tillfälligt boende för enskilda med behov av omfattande vård- och omsorg), servicehus (egen lägenhet med trygghetslarm i anpassat boende med personal dygnet runt i huset), vård- och omsorgsboende samt god man. Renatas och Eleonoras presentation bifogas protokollet och motsvarar den information som återgavs på sammanträdet.

Rådet ställer en fråga om hur enskilda som har demens omfattas av sekretess. Renata svarar att om det finns en fullmakt för anhöriga så kan de fatta beslut för den äldre alternativt om personen har en god man.

Rådet frågar hur ansökan om god man fungerar för personer som har demens och inte samtycker till behovet av god man. Renata svarar att förvaltningen under dessa omständigheter arbetar för att motivera den enskilde att samtycka till god man och att förvaltningen även kan skicka in ansökan till överförmyndarförvaltningen som utreder och fattar beslut om god man.

Rådet frågar om tidsramen för att en utredning hanteras skyndsamt. Renata och Eleonora svara att utredning vanligtvis genomförs under 2-3 veckor men att det går att fatta beslut om insatser innan utredningen är färdig om det anses akut.

Rådet frågar om personer som fått avslag på beslut/domar kan ansöka om insatsen igen. Renata svarar att den enskilde alltid kan ansöka om en insats flera gånger även om de har fått avslag tidigare samt att biståndshandläggare är behjälpliga ifall personen vill överklaga ett avslagsbeslut till Förvaltningsrätten.

Rådet ställer en fråga om det beviljas platser till servicehus samt hur många platser stadsdelen har på korttidsboenden. Gosia svarar att det inom stadsdelsområdet finns 10 korttidsboendeplatser. Korttidsboende omfattas inte av kundvalsystemet och det är därför

inte möjligt att önska en särskild verksamhet. På frågan om servicehus svarar Gosia att platser beviljas men att det inte är någon stor efterfrågan på Väderkvarnens servicehus som har ca 50 % lediga platser.

Rådet frågar om hur processen vid hemgång från sjukhus till hemmet fungerar och hur kontakten med biståndshandläggare ser ut. Renata och Eleonora svarar att utgångspunkten är att en biståndshandläggare träffar personen på sjukhuset för att göra en bedömning. I undantagsfall kan bedömning ske i hemmet efter utskrivning. Det är väldigt ovanligt och under dessa omständigheter förekommer alltid kontakt med sjukvården vars underlag om personens situation ligger till grund för den initiala bedömningen. Renata informerar om ett pilotprojekt förvaltningen driver tillsammans med Sabbatsbergsgeriatriken där biståndshandläggare under tre månader finns på plats på geriatriken några dagar i veckan. Projektet drivs som en del av omställningen till god och nära vård och omsorg. Projektets resultat kommer att utvärderas.

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns. En övrig fråga anmäls.

§ 4 Föregående protokoll

Protokollet från sammanträdet 16 september har tillsänts rådets medlemmar. Anders vill göra en rättelse från föregående protokoll under § 9 Information från rådets medlemmar står det ”bemanningförslag för vårens dialoger har tagits fram” rätt är att ”Bemanningförslag för vård- och omsorgsboenden har tagits fram”. Det beslutas att färdigställt protokoll ska skickas till utsedda justerare för synpunkter innan det skickas ut för digital justering. Protokollet läggs till handlingarna.

§ 5 Val av justerare

Rådet beslutar att Anders Rickardsson och Susanne Lindqvist justerar protokollet.

§ 6 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras digitalt torsdag 10 oktober 2024.

§ 7 Ärenden till stadsdelsnämnden

Motion om att stärka den civila beredskapen, NI 2024/909

Rådet har tagit del av handling och framför att det vore positivt att i samband med att MSBs uppdaterade broschyr ”Om krisen eller kriget kommer” ge ut kompletterande material med information som är riktade till målgruppen på temat.

Medborgarförslag om att driva restaurangen i vård- och omsorgsboendet Väderkvarnen i egen regi, NI 2024/749

Rådet har tagit del av handlingen och framför att det vore positivt med en restaurang på vård- och omsorgsboendet Väderkvarnen, men förstår att det inte går att verkställa före nuvarande avtal om matlådeleverans har löpt ut under år 2027.

Skrivelse om hemtjänst och kommunal beredskap, NI 2024/878

Rådet har tagit del av handlingen och ställer sig bakom förvaltningens skrivning.

§ 8 Övriga handlingar

Tertialrapport 2 år 2024 för Norra innerstadens stadsdelsnämnd

Rådet har tagit del av handlingen. Cecilia informerar om sex prioriterade områden som äldreomsorgsavdelningen utifrån resultatet i Tertialrapport 2 har identifierat och som avdelningen prioriterar att utveckla till verksamhetsplanen för år 2025. De prioriterade områdena avser 1) Kvalitetsarbetet och ombudsroller 2) Nyckeltal, indikatorer och analys 3) Kompetenshöjande insatser 4) Vidareutveckla det hälsofrämjande och förebyggande arbetet, 5) Samverkan och samarbetet samt 6) Återtagande av hemtjänst natt- och larm.

Kommunfullmäktige budget presenteras onsdagen den 9 oktober och på måndagen den 14 oktober genomför förvaltningen en workshop för att ta fram underlag för verksamhetsplan avseende äldreomsorg. Förvaltningen har till dagens sammanträde efterfrågat rådets medskick till planering för 2025 som även det kommer att vara ett av underlagen vid workshopen 14 oktober.

Rådet anser att rätt kompetens och utbildningskrav bland personalen inom äldreomsorgen är viktiga områden att fokusera på. Rådet vill att det införs språktest på svenska kunskaper bland personalen för att underlätta kommunikationen. Rådet framför även vikten av att personalen har rätt kunskaper inom teknik och läkemedel.

Rådet anser att maten på vård- och omsorgsboenden borde prioriteras mera. Rådet framför också att boendefrågan är av stor betydelse för målgruppen under de kommande åren även om de är medvetna om att fråga inte kan beslutas av stadsdelsnämnden.

Rådet framför att det vore önskvärt med en plan som är längre än ett år. Gosia svarar att kommunfullmäktiges budget avser ett verksamhetsår och att verksamhetsplanen därför beslutas för ett år i

taget men tillägger att det inom äldreomsorgens verksamhetsområden är viktigt med längre plan och framförhållning än ett år. Underlag för budget är ett dokument med flerårig planering där förvaltningen kan presentera sina inriktningar för verksamheterna under de kommande åren. Utöver det så har avdelningen även tagit fram fler årsplaner för demensvård samt hälso- och sjukvård där det finns ett stort behov av flerårsplaner.

Rådet anser att hemsjukvård borde drivas i egen regi av kommunen istället för region Stockholm för att underlätta rekrytering av undersköterskor till hemtjänsten. Gosia svarar att hon i sak håller med om att kommunal hemsjukvård skulle kunna medföra underlättad rekrytering och kontinuitet för den enskilde, men att detta är en fråga som stadsdelsnämnden inte har rådighet att besluta om.

Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråds, KPR, sammanträde 17 september 2024.

Rådet har tagit del av ärendet. Suzanne Lindqvist som är ersättare i kommunstyrelsens pensionärsråd informerar att KPR vill ersätta ordet brukare med omsorgstagare.

§ 9 Information från rådets medlemmar

- Seniordialoger har genomförts. Sten har varit på Katrumpstullens Vård- och omsorgsboende och Suzanne på Rioträffen. En fråga som uppstod på Rioträffen var om det var tillåtet att dricka alkohol i lokalerna. Gosia svarar att hon ska undersöka frågan vidare och återkomma med svar på frågan.

§ 10 Information från förvaltningen

- Cecilia Werge informerar om navigeringskurs för anhöriga.
- Cecilia Werge informerar om informationsdagar under oktober för personer som fyllt 80 år under året. Brevet kommer att skickas till rådets förtroendevalda.

§ 11 Övriga frågor

Den anmälda övriga frågan gällde reglerna för alkoholserving i förvaltningens lokaler (diskuterades under § 9) och mötet avslutas.

Anders Rickardsson
Ordförande

Suzanne Lindqvist
Vice ordförande

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>