

**Protokoll, SPF Seniorerna Ankarets styrelsemöte,
2024-11-05 kl. 10.00-11.45.**

Närvarande:

Cherstin Hansson	Ordförande
Thomas Öberg	V ordförande
Ann Stenström	Kassör
Marianne Åseby	Sekreterare
Gerd Andén	Ledamot
Kerstin Björk	Ledamot
Ulla Renvall	Ledamot t o m p 85
Hans Södergren	Valberedningen

080 Mötets öppnande

Cherstin förklarar mötet öppnat och hälsar alla varmt välkomna.

081 Dagordning

Dagordningen godkänns med tillägg under övriga frågor.

082 Föregående protokoll

Föregående protokoll, 2024-10-01, godkänns och läggs därefter till handlingarna

083 Information från samrådsmötet

Protokollet är utskickat för var och en att ta del av.

084 Höstens återstående aktiviteter

Den 12 november kommer Ingela Broström från Läns museet och talar om mat och mattraditioner i Gästrikland. Cherstin introducerar och avtackar henne. Ulla beställer 50 smörgåsar med möjlighet att beställa ytterligare 10 stycken. Marianne skriver referat.

10 december är det Lucia, men det är ännu inte klart. Programgruppen arbetar vidare med detta. Kerstin frågar Henning om han kan spela något.

Till höstfesterna verkar allt vara klart. Ulla har förslag på frågor och hon har köpt godis. Till den 13 november är det fullt och till den 19 november är det i dagsläget 57 anmälningar.

Nästa vandring är den 7 november i Hemlingby. Höstens vandringar har dragit mycket folk och på senaste vandringen i Valls hage var det 42 deltagare.

Det har kommit en förfrågan från SISU om medverkan vid Folkhälsoveckan. Ulla kollar upp vad denna förfrågan innebär.

085 Vårens aktiviteter

Vårens program börjar bli klart.

Den 14 januari visar Ove Anonsen Läkerolfilmer

Årsmötet är den 11 februari och Valle tillfrågas om han kan underhålla.

Den 11 mars kommer kardiolog Per-Erik Gustafsson

Programmet till den 8 april är ännu inte klart.

I maj är det vårlunch på Engeltofta, datum är inte klart ännu.

086 Ekonomi

På plusgirot har vi idag 97 280,99 men av detta är mycket inbetalningar för höstfesterna.

Ersättningen till Jack and the Rippers går via Vuxenskolan så att det blir rätt med de sociala avgifterna.

Alla ersättningar till personer måste gå via Vuxenskolan så att det blir korrekt med avseende på sociala avgifter. Går ersättningen till ett företag eller dylikt kan vi betala direkt från föreningen.

087 Räntesituationen

Vi har ett nytt fasträntekonto där vi får en ränta på 3 % och det är tecknat på 6 månader. Frågan är hur vi gör med detta när det löper ut i vår eftersom man kan förvänta sig att räntorna kommer att gå ner. Vi tar upp frågan närmare placeringens förfallodatum.

088 Medlemsregistret och nya medlemmar

Idag har vi 674 aktiva medlemmar och flera är på väg in, men har ännu inte betalat. Kerstin skickar välkomstbrev till alla nya, även de som varit medlemmar tidigare i annan förening.

089 Inför kommande verksamhetsår

- Funktionärer

Cherstin har varit i kontakt med nuvarande funktionärer och det är endast de i programgruppen som inte fortsätter. Gerd har gjort förslag till "annons" att lägga ut på hemsidan och Cherstin kan skriva i nästa månadsbrev att vi behöver personer till programgruppen. Till våren måste vi också ha nya representanter i resegruppen men det får bli en fråga för nästa styrelse

- Verksamhetsplan

Marianne har uppdaterat verksamhetsplanen och skickar ut den till övriga i styrelsen för synpunkter.

Inför nästa styrelsemöte behöver vi också börja titta på 2024-års Verksamhetsberättelse.

090 Övriga frågor

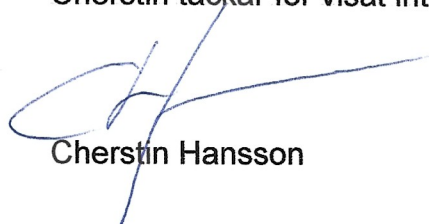
Lottie Finnström har lett Seniorparcouren och har inte begärt någon ersättning. Som tack beslutar styrelsen att ge henne ett presentkort på 500 kr.

091 Nästa möte

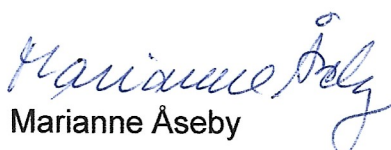
Nästa styrelsemöte äger rum tisdagen den 3 december kl. 10.00 på Vuxenskolan. Marianne tar fikabröd.

092 Mötets avslutande

Cherstin tackar för visat intresse och avslutar mötet.



Cherstin Hansson



Marianne Åseby