

Protokoll fört vid sammanträde med styrelsen för SPF Seniorerna Falun den 1 oktober 2018

Närvarande: Anders Sätterberg, Holger Freij, Birgitta Wallman, Karin Malmgren, Anders Runström, Gunilla Barkar och Bertil Eek.

Gäster: Sven-Christer Kihlén och Gunnar Tunkrans Trafikkommittén

§ 115 Sammanträdet öppnas	Anders Sätterberg hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.
§ 116 Dagordning	Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.
§ 117 Val justerare	Gunilla Barkar valdes att jämte ordföranden justera dagens protokoll.
§ 118 Trafikkommittén	Sven-Christer Kihlén och Gunnar Tunkrans var inbjudna och inledde med information om kommitténs arbete contra KPR samt hade funderingar över kommitténs arbete framöver. Styrelsen beslutade att ordföranden tar med frågan till valberedningen om att omvandla kommittén till en arbetsgrupp för aktuella trafikfrågor inom KPR. Trafikkommittén skall ha en ordinarie och en ersätтарыplats av de 5/5 i KPR.
§ 119 Föreg protokoll	Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna efter påskrift.
§ 120 Ekonomirapport	Holger Freij meddelade att föreningen ligger fn bättre än budget. Meddelade även att vid anmälan/registrering av ny medlem efter 30/9 gäller medlemsavgiften även efterföljande år.
§ 121 Seniorernas Hus	Inget hänt under sommaren. Diös har lagt förslag på ev intressent av våra lokaler. Anders Runström och Gunilla Barkar arbetar vidare med kommunen om bl a uppsnygning av lokalerna, bokning Wallmanssalen, kök m m.
§ 122 Summering kommittémöte	Ett bra möte där samtliga inkommit till sekreteraren med underlag till mötesanteckningarna. Många antydde att det var trevligt med dessa möten för att träffa de olika ansvariga.
§ 123 Summering kommittémöte	Sekreterare redovisade Programkommitténs arbete inför Medlemsnytt 4. Diskussion följde om Väntjänsten och Björkens verksamhet. Styrelsen beslutar att Gunilla Barkar tar med sig styrelsens funderingar till Väntjänstens nästa möte.
§ 124 Handlingsplan Rekrytering och medlemsvård	Diskussion om hur handlingsplanen framgent ska behandlas. T ex arbetsgrupp för utbud av aktiviteter i ett större perspektiv, med sikte på möjligheterna med Seniorernas Hus. Uppföljning av medlemmar som avslutar sitt medlemskap föreslås läggas på Medlemsregistret. Ordföranden kommer med förslag till policy/inriktning av arbetet i kommande verksamhetsplan.

§ 125 40-årsjubileet	Arbetet med festligheterna fortsätter efter sommaruppehållet. Anders Runström informerar att 2 tilltänkta sponsorer tackat nej men fortsätter sitt letande, även efter annonsörer till Medlems Nytt.
§ 126 Stadgegruppens dialogmöte	Beslutades att på nästa styrelsemöte ta ställning vilka synpunkter vi vill föra fram till Förbundets stadgrupp, vars representant besöker Distriktsstyrelsen den 14 november.
§ 127 Medlemsmöte Möte för nya medlemmar 23/10	10 oktober Veckotidningar – Karin ansvarig. 23 oktober kl 13.30 i Nybrokyrkans ”kafferum”. Information till nya medlemmar Samtliga kommittéer ska representeras vid detta möte 14 november Torbjörn Frank om Generationsskifte. Kerstin Wåghäll ansvarig 12 december Kulturskolans luciatåg. Karin ansvarig. Anders R ersätter Anders S vid Seniormässan. 14 nya medlemmar anmälda till informationsdagen. Ordföranden presenterar organisationen. Varje kommitté informerar om sin verksamhet.
§ 128 Övriga frågor	Inga övriga frågor.
§ 129 Avslutning	Ordföranden avslutade sammanträdet. Mötesdatum för styrelsen i höst: 12 november, 10 december. Samtliga klockan 13.00 på SPF:s kansli.

Vid protokollet

Karin Malmgren

Karin Malmgren

Justerat

Anders Sätterberg

Anders Sätterberg

Gunilla Barkar

Gunilla Barkar

Åtgärdslista:	§ 126/171231	Seniorernas hus	Förhandling pågår
	§ 50/180312	40-årsjubileet	Planering fortgår
	§ 118/181001	Trafikkommittén	
	§ 124/181001	Väntjänsten/Björken	