

SPF Häggen

Protokoll fört vid ordinarie styrelsemöte med SPF Häggen den 20 oktober 2014

Närvarande: Inger Ingesson, Mona Lindblom, Barbro Sundström, Karin Mattsson, Vivianne Edelsvärd-Öberg, Kerstin Kristiansson, Allan Isaksson och Mona Wilsson

§ 84 Ordförande Inger Ingesson öppnar dagens möte.

§ 85 Att jämte ordförande justera dagens protokoll väljs Allan Isaksson.

§ 86 Dagordningen fastställs.

§ 87 Föregående protokoll justeras.

§ 88 Styrelsen har beslutat öppna ett nytt fasträntekonto för 1 år.

Kassören Barbro Sundström redogör för ekonomi och medlemsutvecklingen. Vår ekonomi är god. SPF Häggen har fram till idag 749 medlemmar och 7 st har lämnat intresseanmälan. Ingen betalning sker av dessa 7 medlemmar för 2014. De betalar för medlemskap 2015, men registreras som medlemmar redan nu.

§ 89 Mona Wilsson informerar från distriktsstyrelsen. Distriktsstyrelsen har haft besök av representant från förbundsstyrelsen, Rune Kjernald, 1:e vice ordförande och från förbundskansliet generalsekreterare Stikkan Carlsson och kommunikationsansvarig Stina Nordström. Syftet med besöket var att vi skulle lära känna varandra och öka förståelsen för varandra. Diskussionen handlade om kongressens Mål och riktlinjer 2015 – 2017.

Mona Lindblom som idag är ordförande i distriktets valberedning har vid kongressen blivit invald i förbundets valberedning och kommer därför att avsäga sig uppdraget i distriktets valberedning.

§ 90 Ordförande Inger Ingesson rapporterar från förbundsstyrelsen. Hon är kontaktombud för Norrbottensdistriktet. Dessutom informerar hon om att förbundet ska rekrytera ny generalsekreterare.

§ 91 Kongressen beslutade om Mål och riktlinjer 2015 – 2017. Förbundsstyrelsen har tillsatt en arbetsgrupp som ska göra verkstad av dessa mål och riktlinjer. Varje distrikt och förening ska på respektive nivå bryta ned dessa till verksamhetsplaner.

Ordförande får i uppdrag att skriva förslag till verksamhetsplan och att styrelsen bidrar med synpunkter.

Distriktsstyrelsen ska skicka sin verksamhetsplan till förbundet och bör utse en person som ska stödja föreningar med att skriva verksamhetsplan.

Ordförande Inger Ingesson informerade om förbundets målsättning att öka medlemstalet med 5 % i sin flerårsbudget. Man har därför gjort en enkätundersökning där man frågat varför man gick med och varför man hoppat av. Där har utbudet av aktiviteter varit den viktigaste anledningen för att gå med i SPF och också bristen på differentierade aktiviteter den viktigaste orsaken till att man begärt utträde ur SPF.

Styrelsen beslutar därför att vi ska ringa upp nya medlemmar i januari och ställa frågan om vilka önskemål om utbudet som de nya medlemmarna har. Svaren ska sammanställas och användas i vår aktivitetsplan.

§ 92 Teaterresan till Luleå blir den 20 november. 60 personer kommer att delta. För de som önskar, äter vi på restaurang Waldorf. Avresa från busstationen kl 16.00. Teaterbiljetten kostar 195 kr och bussresan 100 kr.

§ 93 Ordförande informerar om Parisresan den 7 – 11 maj 2015. Precis som resan till London kommer träffar att ordnas inför resan. Rolf och Harriet Wennberg har lovat att ställa upp med information om Paris.

§ 94 Styrelsen beslutar att verksamhetsplan, verksamhetsberättelse och program för 2015 skall redovisas vid styrelsemötet den 8 december 2014.

§ 95 Programkommittén informerar om höstens program och också om förarbetet inför våren 2015. Kaffelistan diskuterades och Kerstin Kristiansson återkommer till nästa styrelsemöte.

Nästa månadsmöte är på Musikhögskolan där Musikhögskolans elever underhåller.
Styrelsen beslutar att ersätta eleverna med 2 500 kr.

Frågan om program återkommer vid nästa styrelsemöte.

§ 96 Styrelsemöten för våren 2015 är följande: 12 januari, 16 februari, 16 mars, 13 april, 18 maj, och 15 juni.

Piteå den 20 oktober 2014

Mona Wilsson

Inger Ingesson

Sekreterare

Ordförande

Allan Isaksson

Justerare