

Styrelsemötesprotokoll SPF Seniorerna Ale

Datum: 4 sept 2024

Plats: Nols Företagscenter 1A

Närvarande: Kerstin Karlsson Ordförande i Bengts frånvaro
Gun Andersson Ekonomi
Filip Alm
Ann-Louise W Olofsson
Birgitta Johansson
Monica Rudén
Bengt Boge är med i slutet av mötet på telefon

Ej närvarande: Bengt Boge Lars Öst Vesa Jyrkinen, Ralf Nicklasson
Vesa har av sagt sig vidare medverkan av hälsoskäl.

§ 1 Mötets öppnande

Kerstin agerar som ordförande och öppnar mötet.
Filip är sekreterare i Vesas frånvaro

§ 2 Dagordning

Dagordningen godkändes efter att övriga frågor lagts till:
Linedans vänmedlem?
Hörslinga.

§ 3 Förra mötets protokoll

Förra mötets protokoll justerades och godkändes efter några rättelser och mailades ut till styrelsen.

§ 4 Rapporter:

Festkommittén: 10 anmälda till Nya medlemmarträffen. Sommar festen betalade lokalhyra 300:- (6tim á50:-)

Gun meddelar Kerstin hur mycket vi brukar sponsra sommarfest och julfest

SKR Flera aktiviteter under planering se **bilaga 1**

MAK: Skall beställa tryckning av programhäfte.

Friskvårdskommitten: Vandringarna löper på bra enligt Monica

KPR : Filip har varit på KPR-möte.

Filip har fått löfte om annonsen till Politikerutfrågning den 25 sept så att vi kan skicka ut. Nu har uppsägningen av lokaler och snickerier kommit Ingen plan för användning av lokalerna verkar finnas. Kommunens HR-avd presenterade hur språktesten används och det låter bra. Vi kommer att lämna ett remissvar på den fördjupade översiktsplanen för Älvängen där vi påtalar behovet av plats för trygghetsboende och äldreboende.

Rapport från KPR kommer som **bilaga 2** till protokollet.

§ 5 Ekonomi Gun

Det kommer in kommentarer från medlemmar om slöseri och orättvis fördelning av våra pengar. För att få grepp om vår fördelning av resurser skall styrelsen analysera den ekonomiska planen (blanketten Kommande aktiviteter) för alla aktiviteter och efteråt analysera utfallet.

Beslut

Nästa Möte diskuteras frågan om nivån på avgifter för våra fester.

Beslut

Gun Använder idag en mailadress för fakturor. Vi behöver se över hur det skall göras i framtiden. Filip diskuterar frågan med Sven

Beslut

§ 6 Ej avslutade ärenden i tidigare protokoll

Nu kan vi inte erinra oss vilka de var. Vi får ta upp dem när vi kommer ihåg.

Ärenden som inte hinns med måste antecknas i protokollet.

Beslut

§ 7 Valberedningen

Valberedningen avböjde den planerade närvaron på grund av manfallet. De kommer med nästa gång. De vill göra ett utskick som vi bifaller.

Beslut

§ 8 Medlemsutveckling

740 medlemmar. 8 nya medlemmar i augusti varav 5 nya medlemmar från COOP. Totalt 748 medlemmar.

§ 9 Planeringskalendern

Diskussionen tas i slutet av mötet när Bengt kan vara med på telefon

Kommande aktiviteter från Seniorhälsan är Information om Ögonsjukdomen

Galukom 2024-09-04 Entré 60:-, kostnad 1300:-

Planeringskalender uppdateras och finns i som **bilaga 3**.

§ 10 Inkomna skrivelser

- SPF Skepplanda Hålanda önskar samarbeta. Vi ser positivt på samarbete och utser Bengt, Filip, Kerstin och Monica att påbörja kontakten.
Beslut
- Teatervinden önskar att vi annonserar deras föreställning. Vi lägger upp den under externa aktiviteter och skriver eventuellt en blänkare om det. Bengt skickar underlaget till Sven och Ann-Louise nämner det i nästa mail-utskick.
Beslut
- Sven har skickat in en två skrivelser, **bilaga4-5**. Vi alla studerar dem och diskuterar dem nästa möte så att vi kan lämna ett väl underbyggt svar.
Beslut

§ 11 Funktionärslistan

Telefon till Kerstin Boge skall vara mobil 0709 181 027.

Filip uppdaterar listan och skickar en ny utgåva **Bilaga 6**.

Beslut.

§ 12 Lokalen

Sätter upp en lista över vem som har nycklar till lokalen på anslagstavlan.

Bengt B, Gun, Lars, Ann-Louise. Stämmer det?

Två trådlösa ringklockor skänkta av Filip.

Gun har köpt och installerat arkivskåp med hjälp av Ann-Louise o Filip.

Vi kollar hur det går med frysboxen nästa möte när Bengt är på plats. Inköp av hyllor är inte gjort. Vi tar upp det nästa möte.

Birgitta har fått råd om hörslinga. Den föreslagna lösningen kräver för mycket installationer. Vi söker vidare efter en portabel lösning. Birgitta kollar med sin kontakt om han har några tips.

Beslut

§ 13 SPF Seniorerna Hjärnkoll

Vi har lämnat återbud. Det lär ha funnits några intresserade som Monica Svensson kände till. Vilka är det?

§ 12 Programhäftet

Antal som skall tryckas diskuteras och Bengt föreslår efter mötet att 775 skall tryckas Bengt med på telefon

§ 13 Övriga frågor

Till Linedansen har någon från Skepplanda anmält sig. För att vara med bör personen vara vänmedlem enligt tidigare beslut om vänmedlemmar.

Fortfarande är inte dator, högtalare och mikrofon anvisad till Linedansen.

Bengt förslår ett möte med sammankallande i alla kommittéer för att gå igenom Informationsplanen eftersom det verka finnas kvarstående osäkerhet samt ett möte med övriga funktionärer som vi sa ja till.

Bengt vill ordna en HLR-kurs med egna utbildare. Bengt får komma med ett förslag på upplägg.

Nästa möte 2/10

Vid protokollet

Justeras

Filip Alm

Justerat på 20240909 styrelsemöte

Bilaga 1

Planeringsunderlag från SKR-kommittén

Lilla Edet Buss

Kommande aktiviteter 2024/2025

19 september, World of Volvo

3-12 oktober, Gardasjön

3 november, Elvis liv

16 november, Sotenkanalen med dryck från Lilla Edets bryggeri

19 januari, Falkenbergsrevyn

Förslag 2024/2025

Glasriket, Kosta Hyttsill

Lanthandel i Bredene, Åsarp

Unos Djur (Axelsson), Träskulpturer i Bredared

Nästa träff med Lilla Edet Buss blir den 24 september Lillemor och Veronica deltar.

SKR

Kommande aktiviteter hösten 2024

16 oktober, 50-tals lgh Kortedala Museum

13 november, Damevent "Tjyvkil 939"

Förslag 2024/2025

Lödöse Museum

Surte Museum

Trolleywood

Guidad tur Slussarna, Lilla Edet (våren)

Karlatornet, Göteborg

Guidad Konstpromenad i Halmstad, guide 1000kr

Carolus Rex och Dux. Båda visningarna 300kr

Olidan Kraftverk, Trollhättan. Stängt pga säkerhetsskäl tills vidare

Protokollen från KPR:s möten med kommunen finns tillgängliga på kommunens hemsida:

<https://ale.se/om-kommunen/politik-och-demokrati/moten-och-protokoll/kommunala-pensionarsradet.html>

Utöver det har pensionärsföreningarna samrådsmöten för att förbereda sig inför KPR-mötena.

Nedan några personliga kommentarer efter vårt senaste samrådsmöte:

Vi avser att lämna ett remissvar på den fördjupade översiktsplanen för Älvängen där vi framhåller vikten av att avsätta markutrymme för äldreboenden och trygghetsboenden som har möjlighet att bli attraktiva.

Politikerutfrågningen blir 25/9 kl 13-16 i Medborgarhuset i Ledet. Alla pensionärer bjuds in. SPF bör skicka inbjudan till våra medlemmar i våra kanaler. Filip har blivit lovad annonsen som vi kan använda för utskick.

Informationsmötet med Allmänna arvsfonden blir den 22/10. Pensionärsföreningarnas styrelser inbjuds via ordförande

Kommunens HR har presenterat hur språktester används i hemtjänsten och det verkar fungera bra. I år har det funnits många sökande till sommarvikarier så kvalitén på de anställda har varit hög. Vid en högkonjunktur kan det vara svårare att upprätthålla språkraven.

Snickerier och lokaler för pensionärsorganisationer är nu uppsagda till den 1/12. Vi ser inga planer för hur dessa lokaler skall användas eller några försök att svara när vi vill diskutera andra möjligheter.

Vi får in oroande signaler om hur organisationen fungerar kring äldrepedagoger och fixartjänst. För att lyfta frågan kom Socialnämndens vice ordförande till senaste KPR-mötet. Han lovade följa upp frågan vid nästa redovisning från organisationen.

11 september
Org. nr 802421–5462

Planeringslistan 2024

17 januari Uteätarna

*24 januari PUB-afton med Quiz
Älvsalen Älvängen*

*13 februari Semmelfest
Medborgarhuset Ledet, Alafors*

*21 februari Elvis afton
Älvsalen, Älvängen*

*28 februari Träffpunkt SPF Ale
Församlingshemmet, Nödinge*

*29 februari Funktionärsträff
Lökberga Konferenshotell*

4 mars Stavgång

*5 mars Träff med nya medlemmar
Församlingshemmet, Nödinge*

*13 mars Uteätarna
Vi träffas på någon restaurang för en trivsamt måltid och gemenskap kl. 13.00.*

*13 mars Vinkännedom
Älvsalen, Älvängen*

17 mars Musicalen Wicked

*19 mars Mat-Minne Musik
Studiecirkel Starrkärrs bygdegård*

*20 mars PUB-afton med Quiz
Älvsalen i Älvängen*

*21 mars Prat med fika
Plats och ämne ännu ej klar*

Inställd

*27 mars Träffpunkt SPF Ale
Församlingshemmet, Nödinge*

5 april Kultur och naturvandring
Samling kl. 9.20 vid pendelparkeringen Nödinge och Älvängen för
samåkning. Pågår varje fredag. Mer info varje vecka på Facebook

10 april Uteätarna

Vi träffas på någon restaurang för en trivsamt måltid och gemenskap kl. 13.00.

11 april Prat med fika

Inställd

Plats och ämne ännu ej klart

11 april Bussresa till Göksäter

12 april Kultur och naturvandring

17 april Resa Varnhems Klosterkyrka

17 april Idé och planeringsdag

18 april Konsert med Pepperland
Kulturhuset i Nödinge

19 april Kultur och naturvandring

23 april Träff med +85-medlemmar
Nödinge församlingshem, Nödinge

Inbjudan utskickad

24 april Träffpunkt SPF Ale
Församlingshemmet, Nödinge

24 april Konstresa

26 april Poängpromenad
Präсталund, Starrkärr

1 maj Vårmarknad i Älvängen

3 maj Kultur och naturvandring

8 maj Damevent
Mannekänguppvisning och fika hos butik Tjuvkil.

15 maj Uteätarna
Älvsmagasinet Kungälv

16 maj Seniorjuridik

Älvsalen, Älvängen

17 maj Kultur och naturvandring

20–24 maj Folkhälsovecka

Program under bearbetning

Maj månad Öppet hus i lokalen.

24 maj Konstresa

Inbjudan klar

Vi besöker Mercedes Murat som målar på glas med 24 karats guld i konsten Verre Eglomise. Lunch på Lundsbrunns kurort.

30 maj HLR kurs

Hans Granqvist

31 maj Kultur och naturvandring

1–6 juni Bussresa Gaustablikk i Norge

Inbjudan klar

6 juni Sveriges Nationaldag

2025

7 juni Kultur och naturvandring

8 juni Med Soten till Smögen

Inbjudan klar

12 juni Uteätarna

Vi träffas på någon restaurang för en trivsamt måltid och gemenskap kl. 13.00.

14 juni Kultur och naturvandring

21 juni Kultur och naturvandring

27 juni Sommarfest

Medborgarhuset Ledet, Alafors

7 juli Sommarrevy på Vallarnas friluftsteater

I samarbete med Lilla Edets Buss

Inbjudan klar

27 juli Ett resande teatersällskap med Eva Rydberg

I samarbete med Lilla Edets Buss

SKR

29 juli Bussrundtur i Ale

SKR

5 augusti Stavgång i Dammekärr

- 9 augusti Kultur och naturvandring
- 12 augusti Stavgång i Dammekärr
- 16 augusti Kultur och naturvandring
- 19 augusti Stavgång i Dammekärr
- 23 augusti Kultur och naturvandring
- 26 augusti Stavgång i Dammekärr
- 27 augusti Hemlig resa SKR
- 29 augusti Skaldjursfest knytkalas
Älvsalen Älvängen LK Älvängen
- 30 augusti Kultur och naturvandring
- 2 september Stavgång i Dammekärr
- 6 sept. Kultur och naturvandring
- 4 sept. Senior Hälsa Senior Hälsa
- 9 september Stavgång i Dammekärr
- 10 sept. Träff med nya medlemmar
Församlingshemmet, Nödinge Fest + styrelsen
- 11 sept. Uteätarna
- 13 sept. Kultur och naturvandring
- 16 september Stavgång i Dammekärr
- 18 september Sensommarträff
Starrkärrs Bygdegård, Starrkärr LK Starrkärr
- 20 sept. Kultur och naturvandring
- 23 september Stavgång i Dammekärr
- 25 september Träffpunkt SPF Ale
Församlingshemmet, Nödinge
- 25 sept. Partiledarutfrågning
- 27 sept. Kultur och naturvandring

Okt. Studiecirkel Senior-Trafik-Teori	Conny Henrixon	Sept.
Studiecirkel Line Dans	Pia Ernerot	
Sept. Studiecirkel Data	Kerstin Öberg	
Sept. Studiecirkel Bridge	Claes-Hugo Larsson	
Sept. Studiecirkel Mat-Minne-Musik	Studieförbundet	
Sept. Line Dans	Kerstin Karlsson	
2 oktober PUB-afton med Quiz Älvsalen i Älvängen.		
3-12 oktober Gardasjön	SKR	
4 oktober Kultur och naturvandring		
8 oktober Höstträff Medborgarhuset Ledet, Alafors	LK Nödinge	
9 oktober Uteätarna		
11 oktober Kultur och naturvandring		
11 oktober Sista ansökningsdag bidrag Socialstyrelsen		
15 oktober Senior Hälsa HLR kurs	Seniorhälsa	
16 oktober 50-tals lägenhet, Kortedala museum	SKR	
18 oktober Kultur och naturvandring		
22 oktober allmänt möte med arvsfonden		
<i>Prel 24 oktober Konsert</i>		
25 oktober Kultur och naturvandring		
30 oktober Träffpunkt SPF Ale Församlingshemmet, Nödinge		
3 november Elvis, Elvis, Elvis	Konserthuset Göteborg	SKR
6 november PUB-afton med Quiz Älvsalen i Älvängen.	MAK	
13 november Uteätarna		
13 november Damevent Tjuvkil 939		
13 november PUB-afton med Quiz, Älvsalen i Älvängen		

19 november Senior Hälsa	Seniorhälsa
21 november Julbord Medborgarhuset Ledet, Alafors	Fest kom.
27 november Träffpunkt SPF Ale Församlingshemmet, Nödinge	
28 november Julbord	Fest kom.
1 december påbörja förberedelser årsmötet 1 december förbereda rapport från erhållna bidrag från ALE. Redovisas per 31 december	
11 december Presentera vår Verksamhet för Bibliotekets språkcafé i lokalen	Bengt
11 december Uteätarna MR Johansson Älvängen	
13 december Lucia Medborgarhuset Ledet, Alafors	LK Alafors-Nol
29 januari PUB-afton med Quiz	MAK
18 februari 2025 kl. 17.00 Årsmöte Medborgarhuset Ledet, Alafors	Fest kom.
4 mars Semmel fest Medborgarhuset Ledet, Alafors	LK Bohus-Surte
Ej inplanerade aktiviteter Café verksamhet Utställning Skaparglädje Körverksamhet	

Ur Protokollet från den 3 april

§ 9 Funktionärslistan Uppdaterad

Planera in med Sven angående tidpunkt för fotografering i lokalen på Nol 1A.

Ur Protokollet från den 8 maj

§ 5 Ekonomi

Min anteckning -5460:-

§ 7 Planeringskalendern

Planeringskalendern ska finnas på hemsidan som bilaga till styrelseprotokoll. **Beslut**

Bengt Boge reserverar sig mot beslutet.

Jag håller med Bengt den är bara ett arbetsunderlag till kalendern och bör nog inte ligga hemsidan men finnas med som bilaga till kommande dagordningar.

Enligt föregående protokoll skall vi använda namnet "Planeringkalendern" på Aktivitetslistan.

Efter varje styrelsemöte skall den uppdaterade Planeringskalendern läggas som bilaga till protokollet.

MAK får i uppdrag att försöka planera en konsert som kan dra tillräckligt med åhörare under hösten.

Programhäftet höst-vinter har omfattningen september till mars 2025

Enligns Guns analys kommer två utskick av programhäften per år att ge ett underskott. Ann-Kerstin har

skickat synpunkter på programhäftet som diskuterades.

Vi beslutade att: Programhäftet kompletteras med vandringarna, alla funktionärer och bilder på funktionärerna i samma omfattning som 2023 samt att föreningens allmänna information flyttas till första sidan efter omslaget.

Sven har tagit fram statistik för hemsidan: Vi har den senaste månaden haft 563 besök i Kalendern och 38 besök på protokollen. Vår slutsats är att hemsidan uppskattas och används som vi önskar.

:::::..... några raderade rader

§ 9 Inkomna skrivelser

SPF Seniorerna Hjärnkoll: Nuvarande deltagare avser att sluta så vi skickar ut en inbjudan att delta.

Skulle intresset vara för stort får vi ordna en uttagningstävling

§ 13 Övrigt

Bengt kontaktar Sven för att planera fotografering. Vi föredrar gruppfoto men det är OK med enskilda bilder grupperade.

Vi lägger upp inbjudan till PRO dansen under externa aktiviteter på hemsidan.

Ur Protokollet från den 5 juni

§ 13 Programhäftet

Fotografering. Funktionärslistan och Styrelsen, Bengt tar kontakt med Sven för datum, om vi inte får ihop det, kör vi utan foto.

Bengt hade vid en privat träff nämnt att man inte var eniga i styrelsen om bilder eller ej, vad jag kommer ihåg så var mitt svar något i stil med "om jag skall fota så vill jag att alla i aktuell grupp skulle fotas samtidigt då jag inte har lust att som tidigare klippa och klistra. Dessutom på en tid och plats som passade oss alla, och det behövdes ingen samordning mellan flera grupper även om det var att föredra"

NU VAR DET alltså DAGS att (kontakta/planera in med mej)

Tror det var sista dagarna i juli eller ev 1 eller 2 aug som Bengt kontaktade mej på telefon och sa att nu var det dags att fotografera för Höstprogrammet och det skall ske på Styrelsemötet den 6 augusti (dvs ca 3.5 månader efter första protokollsanteckningen). Jag svarade att jag skulle kolla i min kalender och återkomma under kvällen, svarade via SMS på kvällen ca 20.30 att jag inte kunde garantera att jag kunde den dagen. Morgonen efter kom ett (tror jag SMS) från Bengt att Dick skulle fota.

Givetvis hade jag läst vid 3 tillfällen att jag skulle kontaktas, men enligt protokollen skulle han KONTAKTA mej varför jag inte ansåg att jag skulle agera och det kunde ju ha ändrats han ville ju inte ha bilder i tidigare (vårens) program. Se även sista raden §13 den 5 juni.

Sammanställt från utdrag från styrelseprotokoll 3 april, 8 maj, 5 juni 2024

2024-09-03 Sven Svensson

Några synpunkter och funderingar efter att ha läst

Styrelseprotokollet 5 juni 2024

§ 9 Funktionärslistan LK Inger Sjölund

Jag har vid i varje fall två tillfällen fått frågor på detta från läsare av det publicerade protokollet (det finns faktiskt sådana se sid 2), ”Vet du vad som menas med LK vad är det? / menas det Lokalkommitté och i så fall vilken och vem är Inger Sjölund.

Eftersom jag känner henne så vet jag att det bör vara LK i Älvängen, men hur många mer av föreningens >700 medlemmar vet detta?

§ 5 Ekonomi Gun Tertialbokslut läggs till handlingarna. Kundförlust 3000 kr annons

I varje fall jag och jag gissar att några av besökarna i web-arkivet undrat ”hur mycket var omsättningen under perioden? Vilka kostnader hade föreningen och hur stora var intäkterna? Om man jämför det som står i §5 med motsvarande i tidigare års protokoll så är detta synnerligen magert och ger läsaren information som är helt värdelös som upplysning om föreningens verksamheter.

Min uppfattning är att protokoll som ligger tillgängliga skall ge intresserade medlemmar och även kommande styrelsemedlemmar efterföljande år en möjlighet att gå tillbaka och göra jämförelser med händelser tidigare år.

Så något som direkt berör mej personligen.

§ 14 Hemsidan Inaktuellt på hemsidan, ska rensas. Saknas Aktivitetsansvariga.

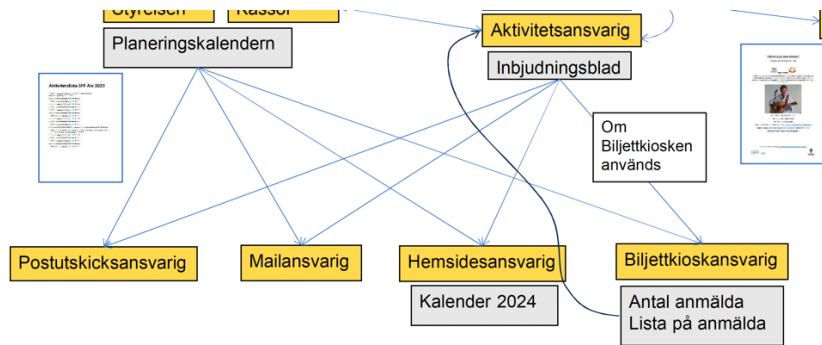
Jag har ännu 3 månader efter det aktuella styrelsemötet inte hört något om detta från någon som ansvarar för en genomgång av publicerat material och meddelat mej vad som skall tas bort. **Denna någon** bör också ha angetts i protokollet.

Som webbansvarig är det inte mitt ansvar att avgöra vad som skall tas bort / bytas ut utan detta bör komma från styrelsen eller någon medlem som fått uppdraget att gå igenom sidorna och sedan meddela mej vad som skall tas bort/läggas till.

Rent generellt så hittar man oftast ingen som är ansvarig för att tagna beslut genomförs och när dom skall vara klara. I protokoll från efterföljande möten så hittar man normalt ingen anteckning om att tidigare beslut är genomfört eller uppföljning av hur långt man kommit med genomförandet.

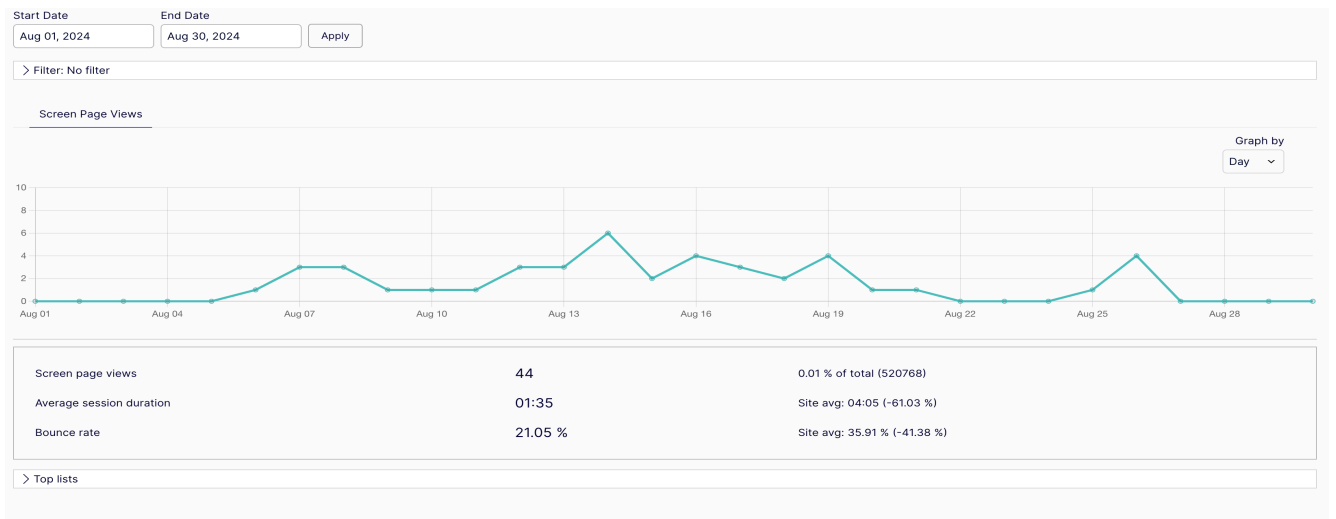
Har också fått en fråga om det är möjligt att byta ut ett publicerat protokoll efter uppdatering av ett uppenbart fel i ett underskrivet och publicerat protokoll. Mitt svar att får jag ett nytt protokoll med en införd ändring och det på protokollet också framgår att det ändrats och vilken § som är ändrad så möter det inga tekniska hinder.

Vid flera tillfällen har inbjudningar publicerats via mailutskick, men jag har inte fått motsvarande fil för publicering/infogning av motsvarande inbjudning i kalendern och jag vägrar att använda filer som kommer som bilagor i e-postutskick utan med en dåres envishet hänvisar jag till gällande utskicksrurin, se nedan. Kanske dags att ånyo skicka ut detta igen till kommittee och lokalkommiteeansvariga.



Styrelseprotokoll 44 besök

Aktuell sida: Average session duration 01:32 minuter:sekunder



Sven Svensson 2024-09-03