



**Klubb 72**  
Höör

## **Protokoll fört vid styrelsemötet den 9 april 2024**

**Styrelsen:** Ann-Margret Nordbeck, Hans Larsson, Håkan Järvelid, Irene König, Peter Löfqvist, Ylva Sjölin, Karl-Gustav Holmgren, Eva Svensson och Inger Sjögren.

Frånvarande på mötet: Håkan Järvelid

### **1. Mötets öppnande**

- Ann-Margret hälsade välkommen och öppnade mötet

### **2. Godkännande av dagordningen**

- Dagordningen godkändes

### **3. Justerare av dagens protokoll**

- Till justerare av protokollet utsågs Inger Sjögren

### **4. Föregående mötesprotokoll från 2024-03-12**

- Offerter för tryckning av programhäfte inhämtade från Arkitektkopia och Vollsjö Tryck
- Ann-Margret har sökt Anläggningsbidrag och Grundbidrag av Kommunen
- Ann-Margret har bokat upp Älvkullen för våra månadsmöten och Årsmötet under perioden augusti -24 tom maj -25
- Hans och Ann-Margret representerar Klubb 72 på SPF Mellan Skånes samarbetsträff den 10 april

### **5. Aktiviteter, resor m m inför höstens Programhäfte – Hans**

- Hans presenterade Inspirationskatalogen som Studieförbundet skickat ut. Flera förslag till föreläsare diskuterades men inga beslut togs.
- Hans informerade om förslag till trivselkvällar, utflykter och resor under hösten. Många intressanta aktiviteter. Inga beslut togs.
- Inbjudan från PRO Höör till SPF,s medlemmar att följa med på en resa till Kalmar / Öland efter sommaren. Beslut: Hans undersöker ytterligare fakta för resan och informationen lägger vi med i månadsbladet.

### **6. Ekonomi – Eva/Inger**

- Eva presenterade aktuell Balans o Resultatrapport. Vi konstaterade att vi följer planen.

### **7. Hemsidan/KPR information – Irene/Inger**

- Irene ser över om det behöver göras ändringar vad det gäller personers uppdrag i föreningen.

- Irene har anmält sig till Webbseminarierna - Läkemedelshantering och Ensamhet. Gratis utbildning.
- Irene informerade från KPR-mötet i Eslöv den 20 mars. Finns en bra sammanställning av dagen på vår hemsida. Skrivet av Margareta Lundberg

#### **8. Medlemsinventering och avstämning av utdelningen av medl.korten – Peter**

- Medlemsregistret Miriam skall bytas ut och är inte tillgängligt under perioden 8 tom den 14 april. Nya medlemsregistret öppnar den 15 april Information om nya Medlemsregistret har skickat till alla i styrelsen som har behörighet i Miriam.
- Den 7 april var vi 781 medlemmar. Tappet består till största delen av medlemmar som inte betalt medlemsavgiften för 2024 och avlidna medlemmar.
- Hittills under 2024 har vi fått 18 nya medlemmar plus en vänmedlem.
- Beslut tog att uppvaktning av 90-åringar skall ske med ett presentkort på 200 kr från Blomsterverkstaden skickas ut med post av Medlemsansvarig. En hälsning från föreningen följer med.
- Distr. av medlemskortet. Med gemensamma ansträngningar har vi i dagsläget fått ut 644 medlemskort till våra medlemmar. Bra jobbat! Fortfarande får Peter en hel del telefonsamtal från medlemmar om önskemål av medlemskortet.
- Peter är inte tillgänglig för medlemsärenden från den 20 april tom den 2 maj. Ann-Ann-Margret stöttar upp.
- 

#### **9. Studiecirklar/Cirkelprogrammet – Ylva**

- Ylva har möte med Studieombuden den 15 april.
- Hösten cirklar kommer att diskuteras och planeras,

#### **10. Friskvårdsaktiviteter/arbetsfördelning inför Hälsoveckan – Karl-Gustav**

- Tre medlemmar är anmälda till Distriktsmästerskapet i Boule i Staffanstorp den 18 juni.
- Under Hälsoveckan kommer följande aktiviteter att genomföras:
  - 20 maj - Boule start 09.30
  - 22 maj - Tipspromenad med grillning. Start kl. 13
  - 23 maj -Vandring i naturen med Arne Nilsson. Start kl.10

#### **11. Resterande innehåll till höstens Programhäfte**

- Varje styrelsemedlem ansvarar för innehållet i Programhäftet och cirkelbladet inom sitt område
- I övrigt inget att rapportera.
- Ann-Margret undersöker med Backagården att förlägga julkvällen där.
- 

#### **12. Genomgång och beslut av inkomna offerter från Arkitektkopia och Vollsjö Tryck.**

- Peter presenterade en sammanställning av jämförelse mellan de intagna offerterna. Kostnaden skiljer minimalt.
- **Diskussioner fördes:**

- Om att trycka både Programhäfte och Cirkelblad i samma häfte alternativt att som tidigare trycka båda var för sig.
- Tryckning en gång om året eller som idag två gånger om året.

**Beslut:**

- Hösten Programhäfte skall gälla för perioden aug -24 tom jan -25
- Programhäfte o Cirkelblad trycks i samma häfte där Cirkelbladet placeras sist.
- Vollsjö Tryck får uppdraget att leverera även denna gång. (Peter deltog inte i beslutet pga. Jäv). Ann-Margret meddelar Vollsjö Tryck och Peter meddelar Arkitektkopia om beslutet.
- Beslut om tryckning av vårens Programhäfte skall tas på styrelsemötet den 8 oktober.

**13. Information/beslut om fortbildningskostnader för styrelsen**

- Inbjudan till en Inspirationsdag den 2 maj av Lisa Formare Studieförbundet.
- Styrelsen beslutade att Fortbildningskostnaderna för Studieombuden den 2 maj betalas av Föreningen.
- Beslut togs på att föreningens förväntade fortbildningskostnader skall tas med i budgeten för 2025.

**14. Förslag/beslut om en bokbytarhylla i lokalen**

- Beslut togs på att installera en bokbytarhylla i klubblokalen. Lämplig placering diskuterades.

**15. Frånvaro av styrelsen vid resterande möten**

- Ann-Margret har förhinder att närvara på Månadsmötet den 16 april

**16. Information om biblioteksbesöket den 10 april**

- På grund av svalt intresse ställdes det planerade Biblioteksbesöket in.

**17. Månadsbladet – Håkan**

**Karl-Gustav informerar Håkan.**

- Hälsoveckan

**Hans informerar Håkan.**

- Biljetter till Joyride är bokade den 13 aug,
- PRO,s inbjudan om resan till Kalmar / Öland
- Resa till Dresten, Lutzen, Leipzig planerad till våren 2025

**18. Övrigt**

- Ann-Margret o Inger är styrelsen representanter när avtackade medlemmar på Årsmötet bjuds på middag.
- Inbjudan från Sparbanken Skåne den 23 april för visning av deras nyrenoverade lokaler. Ann-Margret o Eva deltar.

**Ordförande avslutade mötet**

**Vid protokollet:** Peter Löfqvist

2024-04-09

**Justeras:** Inger Sjögren

**Ordf.** Ann-Margret Nordbeck