

SPF Seniorerna styrelsesammanträde Örebro distriktet den 10 juni 2023

Tid Måndagen den 10 maj kl 10:00 – 12:30

Plats Föreningarnas Hus, Slottsgatan

Närvarande:

Styrelsen: Siv Kanon ordförande
Stig Blomqvist
Johan Strandberg
Anita Ström
Per H Aspeli
Arne Augustsson
Tomas Hagenfors
Sören Karlsson Arevång
Lars Idstam sekreterare

Uppdragsansvariga

Christer Olsson IT, Web

§1 **Ordförande öppnade** mötet och hälsade alla välkomna.

§2 **Till justerare** valdes Stig Blomqvist.

§3 **Övriga frågor** (tas upp i §11)

§4 **Föregående sammanträdesprotokoll** från 2024-05-13 godkändes och lades till handlingarna. Kvarvarande punkter regleras nedan i detta protokoll.

§5 **Ekonomi**

Johan rapporterade

- Resultat och balans per 2024-04-30. Se bilaga ” 5 Balans Resultaträkning 2024-04-30.pdf”
- Zoomlicens ska inköpas

Fråga från Tomas

- Hjärnkoll, tävling i Hallsberg. Vad betalar distriktet?

Beslut: Distriktet betalar reseersättning för tävlande, funktionärer och domare. Enklare förtäring till alla. Domare får lunch betald.

§6 **Utbildningar**

Ordförandeträff 19/9

Beslut:

- Tomas fixar lokal, välkomstfika och lunch i Hallsberg. Reserv: Karlskoga (Siv).
- Vi bjuder in S och kassörer. Lars I ansvarar för S och Johan för kassörer.
- Noggrannare planering på nästa AU 5 augusti då också Birgitta B deltar.
- Sören lånar en hörselslinga samt monterar upp den. Tar ca 1 timme.
- Christer håller en kort presentation IT.
- Stig håller en 20 min lång presentation om Mötesglädje.
- Stig säger något om bedrägerier. Tipsa om Internetkunskap.se

KPR-utbildning 21/10 i Svalan

Medlemsregistret

Beslut: Annika, Anita och Johan tar fram ett förslag om innehåll, datum och plats. Bra om man kan informera om vad man kan använda systemet till.

Mobiltelefoni

Kan hålla utbildning om intresse finns.

(Tips: Gratis app: Adobe skanning)

Webbutbildningar

Christer planerar både nybörjarkurs och Work Shop till hösten

Kurskatalog

Var och en fundera till nästa gång

Gemensamt styrelsemöte med Värmland

Siv har kontaktat DO i Värmland, som återkommer när hon förankrat i sin styrelse.

Julbordsresa med Cinderella 25 november

För styrelse och uppdragsansvariga.

Budget och uppföljning

Johan visade förslag på blankett. Se bilaga "5 DistriktStämman 2024 uppföljning.pdf"

Kan var bra att lägga till text om upplägg samt uppföljning av mötet.

Utbildning av styrelsen

Vi borde arrangera en utbildning hur vi använder en mobiltelefon att internetdela till datorn.

Även utbildning att använda mobilen till att skanna dokument behövs.

§7 **Resor (Siv)**

- Frankrikesresan lyckad
- Moseldalen. Finns några platser kvar
- Norge. Full.
- 2025: Det finns tankar om resa till Lofoten
- Per hade önskemål om tågresor utan vandringar.

§8 Nästa RPR-möte. Nya frågor att ta upp.

Rapport från Tomas

- Tandvårdundersökning i Örebro och Östergötland+
- Rapport av regiondirektören:
Åldersutvecklingen: 2023 som bas. 2070 16-64 åringar +7%
80 år + +77%
- USÖ, Linde och Karlskoga måste specialisera sig
- Skatt +75 öre samt höjda avgifter.
- MÅL: Minskning av "onödig" vård
- Hyrpersonal: Några läkare, inga sköterskor
- Förtydligande: Speciell tandvårdsbidrag måste en läkare intyg

Frågor från styrelsen till RPR

- Hört på radio: Överskott på vårdplatser. Stämmer det?
- Gråstaroperation. Inget på USÖ. Endast på Capio (ett års väntetid) Stämmer det?
- Om man blir opererad på utomstående sjukhus. Varför får man ingen efterföljande uppföljning inom Region Örebro?
- Lång kö till audiologen?
- Vad innebär "Uppsalamodellen"?

§9 Rapport från uppdagsansvariga

Christer IT: Nybörjarkurs för webbredaktörer. Och work shop planeras till hösten.
Per Trafik o säkerhet: Junibrev på gång.

§10 Arbetsordning

Får vi lägga ut våra styrelseprotokoll på hemsidan?

Beslut: Ja, men då får inga känsliga uppgifter finans gällande personer eller detaljerad rapport om upphandlingar med olika offerters innehåll. Protokollen vi lägger ut behöver inte vara underskrivna. Christer lägger ut.

Arbetsordningen dateras och läggs som bilaga " 2024-06-10 SPF Distriktsstyrelses Arbetsordning .pdf"

Kallelse till styrelsemöte sänds ut 1 vecka innan mötet. **Ansv:** Lars

§11 Övriga frågor

- a. Höstens program: budget mm. O- och KPR-möte
Redan avhandlat i §6
- b. Nominering till Förbundsstyrelse
Vi förslog enhälligt att Tomas skickar in en ansökan senast 15/8
- c. Stöd åt SPF förening

Siv rapporterade att SPF i Degerfors har problem

Beslut: Siv och Per ordnar ett informationsmöte för att hjälpa till att aktivisera föreningen. Omkostnader betalas av distriktet.

- d. Info. Om kontaktperson till alla föreningar.
Lars visade exempel hur en information kan utformas. Se bilaga " Presentation av er kontaktperson.docx"
Beslut: Var och en justerar Lars bifogade exempel och skickar till "sina" föreningar. Om någon behöver hjälp så kontakta Lars
Beslut: Justering av namn på kontaktpersoner till distriktets alla föreningar:
Örebro City: Annika Gunnarsson inte Arne Augustsson
Axberg-Ervalla: Annika Gunnarsson inte Lars Idstam
Detta ska ses som en justering av det konstitueringsmöte från 13 maj.
- e. Folkhälsofrågor. Vem kan vara ansvarig?
Beslut: Siv frågan Birgitta om hon kan ta det.
- f. SV samverkan. Förslag?
Bordläggs till nästa möte (Siv)
- g. Kansliet
Anita rapporterade att allt är lugnt.
All information om när kansliet är bemannat läggs in på hemsidan
Beslut: Köp 4 st staplingsbara stolar. **Ansv:** Stig
- h. Kulturansvarig?
Bordläggs till nästa möte.
- i. Insändare?
Den skrivning som Tomas visade på förra mötet kom in i NA utan någon förändring
- j. Har vi någon fråga som vi borde brinna för?
Förslag: "Nära vård". Stig och Arne funderar vidare
- k. Representant på Länsstyrelsens träff 6-7 nov
Beslut: Stig rapporterar på nästa möte ifrån en träff den 13 juni
- l. Regionbidrag
Mycket bra skrivning av Siv och Sören! Försök göra den lite mer lättläst.
- m. Reviderat vård- och omsorgsprogram
Visades av Johan
- n. SPF Seniorernas varumärkesplattform
Bordläggs till nästa möte

§12 Nästa möten

AU - 5 augusti kl 10:00 i Skrekarhyttan, hemma hos Birgitta. Johan med via Zoom. Lars fixar dator så det är möjligt. Johan bjuder in till Zoom-mötet.

Siv skickar ut kallelse

Styrelse

- 19/8 10:00 i Föreningarnas hus. Lars skickar kallelse och dagordning

§13 Avslutning

Ordförande avslutar mötet och tackar för deltagandet.

Sekreterare

Justerare

Lars Idstam

Stig Blomqvist

Ordförande

Siv Kanon