

Protokoll från SPF Bråvikens styrelsemöte 2024-11-13

Fört av Marie-Louise Westerberg

Lokal: Sjövikskyrkans annex

Deltagare	Signatur	Närvaro
Annmari Johansson	AJ	X
Britt-Marie Ullstrand	BMU	X
Eva Svensson	ES	X
Gunnel Viberg	GV	X
Marie-Louise Westerberg	MLW	X
Mats Winell	MW	X
Per Adler	PA	X
Annika Rannström, Östgöta distriktsordf	AR	X
Agneta Söderman	AS	X
Birgitta Enzell	BE	X

Bilagor:

- Resultat- och Balansräkning daterad 2024-11-12; se bilaga 1 respektive 2.

§	Innehåll.	Ansv åtg
1	Mötets öppnande <ul style="list-style-type: none"> Ordförande Per Adler (PA) hälsade vår gäster välkomna och förklarade mötet öppnat. 	
	Distriktsordförande har ordet <ul style="list-style-type: none"> AR berättade bl.a. om sin tillsättning som distriktets ordförande. Hennes målsättning som ordförande är att besöka samtliga distriktets 27 föreningar. Tidigare har hon varit ordförande i föreningen Filbyter och i yrkeslivet prefekt för en institution på LiU. Därefter gick vi bordet runt där samtliga i styrelsen redovisade sin roll och sitt arbete i vår förening. Avslutningsvis meddelade AR att hon gärna återvänder till vår förening för att delta i ex.vis ett månadmöte. 	
2	Val av sekreterare <ul style="list-style-type: none"> MLW valdes som sekreterare. 	
3	Föredragningslista <ul style="list-style-type: none"> <i>Tillägg</i> <ul style="list-style-type: none"> Verksamhetsberättelse (VB), Verksamhetsplan (VP) och nästa års budget Information om medlemskort Dubbla avier från SPF-förbundet i Kivra Idéer om utbildning inför 2025 Föreslagen dagordning godkändes. 	
4	Föregående protokoll <ul style="list-style-type: none"> Föregående styrelseprotokoll, 2024-10-07 godkänt och publicerat på hemsidan. 	
5	Förändringar i medlemsregistret <ul style="list-style-type: none"> Aktuellt medlemsantal: 259 st - en ökning med 13 nya medlemmar sedan 7 oktober. 	

6	<p>Födelsedagar under nästa månad <i>Jubilarer, som uppmärksammas i december månad 2024</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * 70 år - en medlem * 75 år - två medlemmar * 90 år - en medlem 	
7	<p>Intern information <i>Besök på webben</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktuell information: 474 besök senaste månaden jämfört med 508 föregående <p><i>Uppföljning av månadsmötet den 14 oktober 2024</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 63 medlemmar lyssnade till Benny Wangbergs underhållning, se vidare inlägg på hemsidan <p><i>Fråga om våra månadsmöten ska förläggas kl 14 istället för kl 15?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mötet ansåg att beslutet om ändrad tid ska baseras på ett majoritetsbeslut. Detta genomförs via handuppräknning på nästa månadsmöte <p><i>Information om månadsmötet den 18 november 2024</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Då GV inte kan närvara vid mötet ansvarar AS och Bibbi Winell för hantering av kassan <p><i>Uppföljning av vandringen den 5 november 2024</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • En mycket uppskattad vandring där 20 medlemmar deltog var 5 var nya medlemmar <p><i>Uppföljning av pubafton den 6 november 2024</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • En bra genomförd pubafton – stort intresse från medlemmarna och en härlig gemenskap <p><i>Informationsmöte för nya medlemmar den 20 november 2024</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Inbjudan utskickad, i skrivande stund är endast 4 nya medlemmar anmälda. MLW skickar ut påminnelse om att sista anmälningssdag är 17 november <p><i>Förslag på reviderad broschyr för SPF Seniorerna Bråviken Kolmården (MLW)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbetet med broschyren läggs på is till efter årsmöte <p><i>Förslag till subvention för våra Bowlare (MLW)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • MLW tar fram ett beslutsunderlag inför nästa styrelsemöte. Beslut om avgifter för olika aktiviteter tas vid årsmötet <p><i>Fastställande av årsmöte, styrelsemöten, månadsmöten m.m. 2025 (PA)</i></p> <p><u>Beslut gällande kommande möten/evenemang:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Styrelsemöten: 8 januari, 5 februari, 5 mars, 2 april, 7 maj, 11 juni * Årsmöte: 10 februari * Månadsmöten: 13 januari, 10 mars, 14 april * Folkhälsodag: 14 maj 	<p>AS</p> <p>MLW</p>
8	<p>Ekonomisk rapport <i>Ekonomiska läget och transaktioner sedan förra styrelsemöte</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • GV rapporterade om det ekonomiska läget innevarande månad, se bilagor 	
9	<p>Extern information <i>Seniorbladet nr 7, 2024</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Till handlingarna <p><i>Föreningsforum 5 november</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • MW deltog i mötet och har sammanställt minnesanteckningar <p><i>Distriktsstyrelsemöte nr 9 2024</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Till handlingarna <p><i>Rapport från Ordförandekonferensen 21-22 oktober 2024 (MW, PA)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapporten återfinns på Östgötadistriktets hemsida 	

	<p><i>KPR Forum den 5 december 2024 (PA)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Under året har 2 forum ägt rum • Den 5 dec deltar MW, PA och Berit Adler. 					
10	<p>Programgrupp <i>Information om kommande program och tankar kring vårens program</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Planering pågår <p><i>Programgruppens framtida arbete i ny konstellation (PA)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Då nuvarande programgrupp upplöses är det viktigt att få andra medlemmar att träda in och överta rollerna • Nuvarande styrelse jobbar för att rekrytera nya deltagare. 					
11	<p>Övrigt</p> <p><i>Verksamhetsberättelse (VB), Verksamhetsplan (VP) och nästa års Budget</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * Arbete pågår * I möjligaste mån fastställs dokumenten vid styrelsemötet den 4 dec * Förslag till VP:n <ul style="list-style-type: none"> ➤ Istället för att ytterligare ny aktivitet läggs till för in att en studiecirkel ska etableras * Underlag till VB:n <ul style="list-style-type: none"> ➤ Uppmaning till styrelsen att rapportera in kurser som någon deltagit i till AJ <p><i>Information om medlemskort</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * Vad vill vår medlemmar - hämta hem medlemskortet på egen hand via nätet alternativt få kortet i handen. Önskemål tas upp vid månadmötet <p><i>Dubbla avier från SPF-förbundet i Kivra</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * Vissa medlemmar har felaktigt fått dubbla avier via Kivra. Anvisningen är att bortse från detta då det kommer att korrigeras <p><i>Nya hemtjänstindex redovisas den 4 dec kl. 7:00</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * Det kommer att publiceras på https://hemtjanstindex.se/, ”Något för den morgonpigge att ta del av” <p><i>Idéer om utbildning inför 2025</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * AJ redogjorde i korthet för förslag till studiecirkel: Starta en rese-cirkel inkl uppföljning, Arrangera öppet hus 12-15 pers runt ett tema ex.vis Vad är en god livs stil, Leva livet fullt ut. 					
12	<p>Styrelsemöten hösten 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Nästa möte: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;">Datum</td> <td style="text-align: center;">Fikaansvarig</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4 december kl 15:00</td> <td style="text-align: center;">PA</td> </tr> </table> <p>Lokal: Annexet (vid Sjövikskyrkan). MW ansvarar för bokning av lokal.</p>	Datum	Fikaansvarig	4 december kl 15:00	PA	
Datum	Fikaansvarig					
4 december kl 15:00	PA					
13	<p>Avslutning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordföranden tackade samtliga för visat intresse. Mötet avslutades. 					
<p>.....</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Per Adler (ordförande)</td> <td style="width: 50%;">Marie-Louise Westerberg (sekreterare)</td> </tr> </table>			Per Adler (ordförande)	Marie-Louise Westerberg (sekreterare)		
Per Adler (ordförande)	Marie-Louise Westerberg (sekreterare)					

Preliminär resultaträkning

SPF Seniorerna Bråviken Kolmården
825002-5262

Räkenskapsår: 2024-01-01 - 2024-12-31

Avser perioden: 2024-01-01 - 2024-12-31

	Perioden	Akkumulerat
Rörelsens intäkter		
Nettoomsättning		
3116 Intäkter Jullunch	300,00	300,00
3120 Intäkter månadsmöten	24 840,00	24 840,00
3124 SV-bidrag	3 566,00	3 566,00
3320 Intäkt lotterier	7 920,00	7 920,00
3740 Öres- och kronutjämning	-0,05	-0,05
	36 625,95	36 625,95
Övriga rörelseintäkter		
3900 Medlemsavgifter	18 640,00	18 640,00
3901 Intäkt vänmedlem	320,00	320,00
3987 Erhållna kommunala bidrag	6 732,00	6 732,00
3999 Övriga rörelseintäkter	178,00	178,00
	25 870,00	25 870,00
Summa rörelsens intäkter	62 495,95	62 495,95
Rörelsens kostnader		
Råvaror och förmödenheter		
4200 Avgift hedersmedlem	-1 530,00	-1 530,00
Handelsvaror		
4116 Kostn styrelse stämmobesl ersättn	-6 000,00	-6 000,00
4117 Kostnader Annexet	-8 467,50	-8 467,50
4118 Kostn styrelse färgpatr och förbrukningsmatr	-142,00	-142,00
4119 Kostnader styrelse marknadsföring	-2 100,00	-2 100,00
4120 Direkta kostn månadsmöte	-23 122,20	-23 122,20
4127 Kostnad IT-cafe övrigt	-657,00	-657,00
4129 Kostn Boule	-1 450,00	-1 450,00
4131 Kostnader lotteri	-2 614,95	-2 614,95
4133 Kostn släktforskning	-1 514,00	-1 514,00
4135 Kostn Canasta	-106,00	-106,00
4143 Line-dance	-3 600,00	-3 600,00
4145 Födelsedagskort	-285,00	-285,00
	-50 058,65	-50 058,65
Övriga externa kostnader		
6231 Redovisningskostnader	-1 303,00	-1 303,00
6250 Postbefordran	-666,00	-666,00
6310 Företagsförsäkringar	-2 721,00	-2 721,00
6570 Bankkostnader	-2 617,30	-2 617,30
	-7 307,30	-7 307,30
Personalkostnader		
7330 Bilersättningar	-1 217,50	-1 217,50
7339 Resekostnader	-918,10	-918,10
	-2 135,60	-2 135,60
Summa rörelsens kostnader	-61 031,55	-61 031,55
Rörelseresultat	1 464,40	1 464,40
Finansiella poster		
Resultat efter finansiella poster	1 464,40	1 464,40
Resultat före skatt	1 464,40	1 464,40
BERÄKNAT RESULTAT	1 464,40	1 464,40

SPF Seniorena Bråviken Kolmården
825002-5262

Räkenskapsår: 2024-01-01 - 2024-12-31

Avser perioden: 2024-01-01 - 2024-12-31

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav			
1300 Förutbetalda kostnader	1 679,00	-3,00	1 676,00
Summa finansiella anläggningstillgångar	1 679,00	-3,00	1 676,00
Summa anläggningstillgångar	1 679,00	-3,00	1 676,00
Omsättningstillgångar			
Övriga omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
1910 Kassa	2 009,00	-587,00	1 422,00
1920 PlusGiro	55 020,88	-259,60	54 761,28
1940 Övriga bankkonton	44 264,89	0,00	44 264,89
	101 294,77	-846,60	100 448,17
Summa övriga omsättningstillgångar	101 294,77	-846,60	100 448,17
Summa omsättningstillgångar	101 294,77	-846,60	100 448,17
SUMMA TILLGÅNGAR	102 973,77	-849,60	102 124,17
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets början			
2010 Eget kapital, delägare 1	-110 889,82	0,00	-110 889,82
Årets resultat			
2019 Årets resultat, delägare 1	11 366,05	0,00	11 366,05
Summa eget kapital	-99 523,77	0,00	-99 523,77
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder			
2440 Leverantörsskulder	-3 450,00	2 314,00	-1 136,00
Summa kortfristiga skulder	-3 450,00	2 314,00	-1 136,00
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-102 973,77	2 314,00	-100 659,77
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	1 464,40	1 464,40