



Plats och tid Kommunhuset Forum, torsdagen den 16 maj 2024, kl. 09.00-12.00

**Beslutande
välfärdsnämnden** Mathias Johansson (SD) ordförande
Erik Färg (S) ledamot
Linda Wighed (M) ersättare

KPR Ingela Olsén (SPF Svarteborg)
Gerd Berg (SPF Sörbygden)
Ove Göransson ((PRO)
Gunilla Lindskog (SPF Sörbygden)
Birgitta Karlsson (PRO)

**KRF
Funktionsrätt
Munkedal** Yngve Carlsson (Reumatikerförbundet)
Lillvor Johansson (FUB)
Görel Christer-Nilsson (Hjärnkraft FyrBoDal)
Marianne Schewenius (HRF)
Lisbeth Hellmér (SRF)
Rolf Hansson (HRF)

Övriga deltagare Markus Fjellsson, sekreterare
Karolina Christensen, Avdelningschef VoO
Elin Råhnängen, MAS
Elin Tibell, planhandläggare
Markus Fjellsson, sekreterare

**Utses att justera
Plats och tid** Ove Göransson, KPR
Digital justering, måndagen den 20 maj 2024

Sekreterare
Markus Fjellsson

Paragrafer 1- 6

Ordförande
Mathias Johansson (SD)

Justerande
Ove Göransson (KPR)

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor (KRF) och kommunala pensionärsrådet (KPR)

§ 1

Upprop samt val av justerare

Närvaroupprop samt presentation sker.

KPR och KRF väljer gemensam justerare Ove Göransson att justera dagens protokoll.

§ 2

Föregående protokoll

Föregående mötets protokoll från 2024-02-16 läggs till handlingarna.

§ 3

Seniormässa

Avdelningschef informerar om att det planeras en Seniormässa till hösten. En fråga till råden är då om personer härifrån skulle kunna vara en arbetsgrupp som, med hjälp av tjänstemännen på förvaltningen, planerar mässan. Arbetet kommer att ledas av kommunens folkhälsostateg.

Förslag på namn:

Ove Göransson

Ingela Olsén

Gerd Berg

Gunilla Lindskog

Birgitta Karlsson

Sekreteraren lämnar över namnen till kommunens folkhälsostateg, som kommer att höra av sig till gruppen.

§ 4

Patientsäkerhetsberättelsen/läkemedelsgenomgångar

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) informerar händelser inom den kommunala hälso- och sjukvården under 2023.

Fördelningen av avvikelser domineras av Fall och Läkemedel. Fall har minskat från tidigare år, vilket kan förklaras av att personalen nu jobbar i team på enheterna enligt metoden Senior Alert.

Avvikelser gällande läkemedel har ökat med 20 tillfällen, medan antalet överlämnade doser har ökat med ca 25.000.

§ 5

ÖP40 – Inspel från råden

Elin Tibell, planhandläggare, informerar om arbetet inför den nya Översiktsplanen som förbereds inför beslut. En översiktsplan är inte juridiskt bindande men ligger till grund för mycket av den utveckling som pågår i kommunen inom alla verksamheter.

Kommunen håller på med samråd i olika sammanhang, och är öppen för synpunkter. Förslag på Översiktsplan finns på kommunens hemsida, där man kan gå in och se de olika områdena.

Synpunkter från rådets ledamöter bör vara planhandläggaren tillhanda senast 26 maj, så de kommer med till nästa styrgruppsmöte för planarbetet.

§ 6

Välfärdsnämndens budget 2025 plan 2026-2028

Avdelningschefen informerar om budget 2025, plan 2026-2028.

Rådets ledamöter får nu möjlighet att inkomma med yttrande och synpunkter på budget inför beslut i Välfärdsnämnden. Synpunkterna ska vara nämndsekreterare tillhanda senast den 22 maj klockan 12.00. Nämndsekreteraren kommer därefter att förmedla synpunkterna till Välfärdsnämndens ledamöter.

Närmare instruktioner om hur synpunkter ska lämnas har skickats ut till ledamöterna i kallelsen till detta möte.

Digitala Signaturer